

## REGULAMIN BEZPIECZEŃSTWA ZDROWOTNEGO NA TERENIE SZKOŁY W ZESPOLE SZKÓŁ W OPALENICY

( wchodzi w życie z dniem 01 września 2022 r.)

*Na podstawie:*

- rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 marca 2022 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. poz. 679).
- Wytycznych zachowania bezpieczeństwa zdrowotnego MEiN, MZ i GIS dla szkół podstawowych i ponadpodstawowych z 25 sierpnia 2022 r.

### I. Zasady ogólne organizacji zajęć.

Obowiązują przede wszystkim:

- Szczepienie* – *rekomendowane dla pracowników Szkół oraz uczniów.*
- Higiena* – *częste mycie rąk, ochrona podczas kichania i kaszlu, unikanie dotykania oczu, nosa i ust.*
- Wietrzenie* – *zaleca się w ramach utrzymania higieny otoczenia uczniów*

1. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej.
2. Rekomenduje się korzystanie z form aktywnego przemieszczania się uczniów do szkoły, bowiem codzienna aktywność fizyczna pozytywnie wpływa na rozwój fizyczny i psychiczny dziecka.
3. Uczniowie przychodzą do szkoły nie wcześniej niż 15 minut przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych i przebywają pod nadzorem nauczycieli dyżurujących, którzy rozpoczynają dyżur od godziny 7:15.
4. W wyjątkowych sytuacjach w przypadku wcześniejszego przybycia do szkoły uczeń ma obowiązek przebywać w strefie relaksu na parterze.
5. Uczeń, który wcześniej przybył do szkoły jest pod opieką pracownika obsługi, który jest obecny w pracy.
6. Nauczyciel rozpoczynający lekcje od godziny 7:30 zobowiązany jest do obecności w sali lekcyjnej w której rozpoczyna zajęcia od godziny 7:20.
7. Uczniowie opuszczają szkołę niezwłocznie po zakończeniu zajęć edukacyjnych.
8. Uczniowie uczestniczący w zajęciach pozalekcyjnych przebywają pod opieką nauczyciela prowadzącego zajęcia. Zajęcia są zgłoszone dyrekcji szkoły.
9. Uczniowie przychodzą do szkoły na zajęcia dodatkowe nie wcześniej niż 15 minut przed ich rozpoczęciem i opuszczają szkołę niezwłocznie po zakończeniu zajęć. Na zajęcia należy oczekiwać przy portierni lub w strefie relaksu na parterze.
10. Przebywanie w placówce osób z zewnątrz ograniczone zostaje do niezbędnego minimum, zalecany jest kontakt telefoniczny lub mailowy.

11. Do budynku szkoły mogą wchodzić tylko osoby bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej.
12. Wszystkim wchodzącym do budynku szkoły umożliwia się skorzystanie z płynu do dezynfekcji rąk.
13. Ze względu na konieczność zapewnienia szybkiej, skutecznej komunikacji z opiekunami ucznia, rekomenduje się kontakt z wykorzystaniem technik komunikacji na odległość. W razie zmian nr telefonu, maile, itp. rodzice są zobowiązani do uaktualnienia danych.
14. Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję bądź chorobę zakaźną, należy odizolować ucznia w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów o konieczności pilnego odebrania ucznia ze szkoły.
15. Obowiązują ogólne zasady higieny:
  - częste mycie rąk (po przyjściu do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce),
  - ochrona podczas kichania i kaszlu,
  - unikanie dotykania oczu, nosa i ust,
  - niedzielenie się zaczętym jedzeniem.
16. Sale, w których odbywają się zajęcia są porządkowane i dezynfekowane co najmniej raz dziennie.
17. Sale, części wspólne (korytarze) wietrzone są co najmniej raz na godzinę, w czasie zajęć i podczas przerwy.
18. Uczniowie w miarę możliwości spędzają przerwy na boisku przy szkole.
19. Jeśli warunki na to nie pozwalają, przerwy uczniowie spędzają na korytarzu przed swoją salą lekcyjną.
20. Termometry do pomiaru temperatury znajdują się w sekretariacie szkoły i w gabinecie profilaktyki zdrowotnej.
21. Sprzęt, przybory sportowe i materiały wykorzystywane podczas zajęć są regularnie czyszczone przez nauczycieli z użyciem detergentu lub innych środków dezynfekujących.
22. Uczniowie nie zabierają ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów. Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami.
23. Uczniowie ciepłe posiłki spożywają wyłącznie w pomieszczeniu „Żak”.
24. Dyrektor szkoły wprowadza dodatkowe środki ostrożności dotyczące funkcjonowania w szkole dzieci z chorobami przewlekłymi, w porozumieniu z ich rodzicami/opiekunami prawnymi.

## **II. Informacje dla nauczycieli i pracowników administracyjno-obstugowych.**

1. Przed przystąpieniem do pracy wszyscy pracownicy szkoły mają obowiązek zapoznać się z zapisami niniejszego Regulaminu.
2. Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie osoby bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej.
3. Należy regularnie myć ręce wodą z mydłem oraz zwracać uwagę, aby robili to uczniowie, szczególnie po przyjściu do szkoły, przed jedzeniem i po powrocie ze świeżego powietrza.
4. Rekomenduje się codzienne wietrzenie sal lekcyjnych nie rzadziej niż co godzinę w trakcie przebywania dzieci w Sali, w tym również przed rozpoczęciem zajęć. Należy zapewnić bezpieczeństwo uczniom w czasie, gdy okna są otwarte.
5. Przed przystąpieniem do dezynfekcji przy użyciu środka dezynfekującego należy zapoznać się z zaleceniami producenta znajdującymi się na opakowaniu środka do dezynfekcji i ściśle ich przestrzegać.
6. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych – dyrektor szkoły w trybie natychmiastowym odsuwa go od wykonywanych czynności. W razie nagłego pogarszania się stanu zdrowia należy zadzwonić pod nr 112.
7. W budynku szkoły gabinet profilaktyki zdrowotnej wyznacza się jako pomieszczenie, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku zaobserwowania objawów choroby. Gabinet wyposażony jest w środki ochrony i płyn dezynfekujący.

8. Po powzięciu informacji ustala się miejsca, w których przebywała osoba z niepokojącymi objawami sugerującymi infekcję lub chorobę zakaźną i przeprowadza dodatkowe sprzątnięcie, a także umycie/zdezynfekowanie powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
9. Zaleca się bieżące śledzenie obowiązujących przepisów prawa w zakresie bezpieczeństwa zdrowotnego oraz informacji Ministra Zdrowia i Głównego Inspektora Sanitarnego.

### **III. Obowiązki pracowników obsługi**

1. Pracownicy obsługi utrzymują w czystości:
  - ciągi komunikacyjne;
  - sale zajęć i inne pomieszczenia szkoły;
  - urządzenia sanitarno-higieniczne;
  - powierzchnie dotykowe: poręcze, klamki, włączniki, klawiatury
  - dezynfekują sprzęt i powierzchnie płaskie, w tym blaty w salach lekcyjnych i innych pomieszczeniach szkoły.
2. Pracownicy obsługi regularnie opróżniają i czyszczą kosze na odpady.
3. Każda osoba sprzątająca odpowiedzialna za utrzymanie czystości danych pomieszczeń wypełnia kartę monitoringu (w załączeniu) wykonywanych prac porządkowo – dezynfekcyjnych.
4. Po dezynfekcji pomieszczenie wywietrzyć, a czas wietrzenia nie może być krótszy niż określony przez producenta środka dezynfekującego, znajdujący się na opakowaniu środka do dezynfekcji.

### **IV. Działalność gabinetu profilaktyki zdrowotnej .**

10. W szkole funkcjonuje gabinet profilaktyki zdrowotnej.
11. W gabinecie należy stosować ochronę ust i nosa.
12. Pielęgniarka szkolna wietrzy gabinet co najmniej raz na godzinę.
13. Pielęgniarka szkolna, obsługując uczniów czy nauczycieli, korzysta z jednorazowych rękawiczek ochronnych, które następnie wrzuca do kosza na odpady zmieszane.
14. Po wejściu do gabinetu uczniowie zobowiązani są do dezynfekcji rąk za pomocą płynu do dezynfekcji.
15. Po każdym dniu pracy gabinet jest myty i dezynfekowany (podłogi, krzesła, łóżko, biurko) przez personel sprzątający, a następnie wietrzony.

### **V. Postanowienia końcowe.**

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do odwołania.
2. Regulamin może być modyfikowany.
3. Regulamin publikowany jest na stronie internetowej szkoły oraz przesłany do nauczycieli poprzez dziennik elektroniczny.
4. Wszyscy pracownicy szkoły zostaną zapoznani z Regulaminem.
5. O wszelkich zmianach w Regulaminie będą niezwłocznie powiadamiane organy szkoły.